Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №24

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №24

 \_\_\_\_\_  Н.А. Голеницкая

« 1\_» \_\_08\_\_\_\_\_\_\_\_2017\_\_г.

**Положение  о Совете музея**

1. **Общие положения**

1.1. Совет музея – это добровольное объединение учащихся, имеющих интерес и способности к поисковой, исследовательской и творческой деятельности.

1.2. Состав Совета избирается в сентябре каждого учебного года на срок 1 год. В состав Совета входят представители от 5-11 классов, учителя, родители учеников школы

1.3. Совет является структурным подразделением ОУ и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ОУ, Уставом школьного музея и настоящим Положением.

1.4. Руководит работой Совета руководитель музея.

1. **Основные задачи Совета**

2.1. Приобщение учащихся к поисково-собирательской, исследовательской, творческой деятельности.

2.2. Формирование основного и вспомогательного фонда.

2.3. Формирование у учащихся активной социальной позиции.

2.4. Пропаганда уникальных особенностей истории, культуры, природы родного края во взаимной связи с более глобальными историческими процессами.

**3. Основные структурные подразделения Совета**

3.1. Члены Совета на первом заседании в сентябре распределяются по группам в зависимости от своих интересов и способностей.

 3.2. В целях организации работы музея из числа его совета создаются

профильные функциональные группы:

- поисково-собирательская: поиск, комплектование и учёт экспонатов;

- фондовая: учет и хранение музейных предметов;

- экскурсионно-просветительская: проведение экскурсий, бесед, праздников, встреч ветеранами войны и труда, представителями казачьего общества, гостями музея, содействие учителям и учащимся в использовании музейных материалов в учебном процессе, подготовке творческих работ, готовит экскурсоводов, лекторов, фотокорреспондентов;

- лекторская, организующая цикл лекций по материалам музея;

- художественно-оформительская: создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок, оформление летописи школы;

- детского общественного объединения «Патриоты Кубани», работающего в школе;

**4. Права и обязанности членов Совета**

4.1. Члены Совета имеют право:

4.1.1. обсуждать на музейных собраниях, конференциях, заседаниях Совета вопросы работы музея;

4.1.2. вносить предложения лично или в письменной форме, высказывать своё мнение или отстаивать его;

4.1.3. выйти из состава Совета по личному заявлению.

4.2. Члены Совета обязаны:

4.2.1. вести поисковую, исследовательскую, оформительскую работу и пополнять фонды музея;

4.2.3. проводить экскурсии в музее для учащихся, педагогов, родителей, гостей;

4.2.4. отчитываться перед Советом школы в мае о проделанной работе. Формами отчётности могут быть публичные выступления, публикации, творческие отчёты.

**5. Организация работы Совета**

 5.1. Деятельность совета музея регламентируется Положением о Совете музея.

5.2. Работа Совета строится на основе перспективного (на учебный год) и текущего (на учебную четверть) планирования, утверждённого руководителем школы.

5.3. Совет музея осуществляет в ходе своей деятельности связь с общественными организациями и структурами.

5.4. Заседание Совета проходит не реже 1 раза в месяц. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы:

- заслушивает отчеты поисковых групп;

- обсуждает основные вопросы деятельности музея;

- организует подготовку экскурсоводов, лекторов и учебу актива;

- организует подготовку и проведение общешкольных мероприятий по военно-

патриотическому воспитанию;

- обсуждает и утверждает планы и отчёты о работе структурных подразделений (групп) Совета.

5.3. Советом ведётся следующая документация:

- план работы Совета и его групп,

- акты приёмки — сдачи экспонатов,

- книга учёта фондов музея,

 - летопись школы;

- летопись детского общественного объединения «Патриоты Кубани»;

5.4. Руководит работой Совета руководитель музея.