

Приказ

от 24.06.23

№ 377

Об организации индивидуального отбора в профильный 10-й класс на 2023-2024 учебный год

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МОН КК от 24.12.2020 № 3476 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования с профильным обучением в МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н.Раевского, на основании предварительного собеседования с обучающимися 9-х классов и их родителями (законными представителями) по выбору профиля обучения в 10-м классе в 2023-2024 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть один класс с двумя профильными группами:
 - Технологического профиля с группой агротехнологической направленности;
 - Гуманитарного профиля с группой психолого-педагогической направленности.
2. Определить количество вакантных мест в классе – 30 (по 15 мест в каждой группе), 2 дополнительных места для обучающихся из других ОО.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: в течение 14 рабочих дней со дня начала приемной кампании (с 03.07.2023 г. по 20.07.2023 г.)
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 10.08.2023 по 24.08.2023.
5. Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся.
6. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося;
 - дата и место рождения обучающегося;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - наименование класса профильного обучения.
7. К заявлению прикладываются документы:
 - копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее;
 - копии документов, удостоверяющих личность родителя (законного представителя) и поступающего;
 - копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
 - учащиеся из других образовательных учреждений дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее и копию документа, подтверждающую

углубленное или профильное изучение учебного предмета (учебных предметов) (при наличии), справку с результатами ОГЭ/ уровнем защиты ИП;

• согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и их ребёнка.

8. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта moysh24@mail.ru;
- личное обращение: понедельник - пятница с 9:00 до 12:00 (в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения необходима предварительная запись по телефону 8 (8617)797008).

9. Назначить ответственными за прием заявлений и документов к нему:

- Ткаченко О.В., заместителя директора по УВР;
- Кирокосьян А.В., делопроизводителя.

10. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2023-2024 учебный год:

председатель комиссии – Ткаченко О.В., заместитель директора по УВР;

секретарь комиссии – Аванесян К.Р., заместитель директора школы по ВР;

члены комиссии: Васък К.Н., учитель математики, Шумкова Л.В., учитель русского языка и литературы, Загорулько Н.С., учитель изобразительного искусства.

11. Провести индивидуальный отбор при приеме обучающихся в профильные 10-е классы в следующие сроки:

- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 21.07.2023–25.07.2023;
- 2-й этап – составление рейтинга достижений обучающихся – 26.07.2023–27.07.2023;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 28.07.2023 - 31.07.2023.

12. Утвердить состав конфликтной комиссии:

председатель комиссии – Ткаченко О.В., заместитель директора по УВР;

заместитель председателя – Тарских Е.Н., председатель профсоюзного комитета;

члены комиссии: Чернышова Г.Ю., заместитель директора по УВР, Кобелева В.Г., учитель истории, Дидикина Н.В., учитель математики.

13. Вялых Е.М., ответственному за сайт:

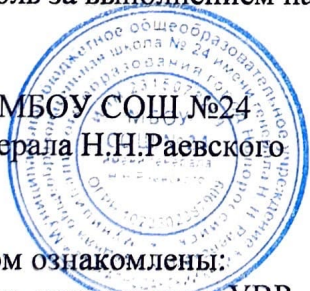
- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 03.07.2023;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 31.07.2023.

14. Заместителю директора по УВР Ткаченко О.В.:

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении;
- на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 28.07.2023 г.

15. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №24
имени генерала Н.Н.Раевского



Н.А.Голеницкая

С приказом ознакомлены:
Заместитель директора по УВР

/О.В.Ткаченко/

27.07.23