

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №24
имени генерала Н.Н. Раевского
МО г. Новороссийск



/Н.А. Голеницкая/

« 01 » сентября 2022г.

Приказ № 404 от « 01 » 09 2022г.

Положение о привлечении и расходовании добровольных пожертвований

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" с изменениями от 14 июля 2022 года, Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского МО г. Новороссийск (далее образовательное учреждение или школа).

1.2. Данный локальный акт определяет основные цели, понятия и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования добровольных пожертвований в образовательном учреждении.

1.3. Основным источником финансирования образовательного учреждения является бюджет города и краевые субсидии.

1.4. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения.

1.5. Дополнительным источником финансирования образовательного учреждения могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности.
- 1.6. Привлечение образовательным учреждением добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью.
- 1.7. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований в образовательном учреждении является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.
- 1.8. Принуждение со стороны работников и родительской общественности образовательного учреждения к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.
- 1.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения.

2. Цели положения

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в образовательном учреждении, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского, в том числе совершенствования материально-технической базы, реализацию общеобразовательных программ, на организацию образовательного процесса, проведения мероприятий;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.

3. Основные понятия, используемые в Положении

3.1. *Законные представители* - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся образовательного учреждения.

3.2. *Коллегиальные органы управления в МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского* - Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет школы.

3.3. *Целевые взносы* - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.4. *Целевое назначение* - безвозмездное пожертвование в общепользых целях.

3.5. *Добровольное пожертвование* - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользых целях. В контексте настоящего Положения общепользная цель – развитие образовательного учреждения.

3.6. *Жертвовател*ь - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.

3.7. *Дополнительные финансовые средства* - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством Российской Федерации поступления.

4. Условия привлечения МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательным учреждением имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается Советом школы с утверждением цели их привлечения. Руководитель образовательного учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления

вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.

4.4. Решение о внесении целевых взносов учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению образовательного учреждения к указанным лицам.

4.5. Целевые взносы юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетный лицевой счет образовательного учреждения.

4.6. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор школы строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственного управления.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся директор несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

5. Условия привлечения МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета образовательного учреждения.

5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, на имя директора школы и (или) фактическая передача работнику образовательного учреждения не допускается.

5.5. Образовательное учреждение не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в школу, сборов на нужды школы не допускаются.

5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающихся определяется им самостоятельно.

5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, директор образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Организация работы по учёту дополнительных финансовых средств

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Образовательное учреждение ведет учёт финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

7. Порядок расходования добровольных пожертвований

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор школы строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами образовательного учреждения.

7.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются образовательным учреждением на уставные цели, в том числе на:

7.4.1. Укрепление материально-технической базы образовательного учреждения:

- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств дезинфекции;

7.4.2. На приобретение подписных изданий;

7.4.3. На создание интерьеров, эстетического оформления образовательного учреждения;

7.4.4. На благоустройство территории;

7.4.5. На содержание и обслуживание копировально-множительной техники;

7.4.6. На обеспечение культурно-массовых мероприятий с обучающимися;

7.4.7. На иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

8. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования добровольных пожертвований

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения дополнительных финансовых средств образовательного учреждения и их целевым использованием осуществляется Управлением образования.

8.2. Директор школы:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников школы, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся;
- отчитываться перед Родительским комитетом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании добровольных пожертвований, не реже одного раза в год.

8.3. Информация об использовании добровольных пожертвований в обязательном порядке

ежеквартально размещается на официальном сайте образовательного учреждения, функционирующем согласно Положению об официальном сайте образовательного учреждения.

9. Ответственность

9.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, директор образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Директор образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств в школе.

9.4. Директор образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

9.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании целевых взносов и благотворительных пожертвований.

9.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в образовательное учреждение из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

9.7. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

9.8. Запрещается работникам образовательного учреждения заниматься сбором пожертвований любой формы.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании добровольных пожертвований является локальным нормативным актом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. В настоящее Положение по мере необходимости, или выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения. Положение принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24 имени генерала Н.Н. Раевского
муниципального образования город Новороссийск

От 01.09.2022г.

ПРИКАЗ

№ 404

«Об утверждении Положения о привлечении и расходовании добровольных пожертвований»

В соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 14 июля 2022 года, Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского МО г. Новороссийск
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о привлечении и расходовании добровольных пожертвований;
2. Сенниковой Л.А. – экономисту – регулярно предоставлять ежеквартальные отчеты о расходовании добровольных пожертвований программисту школы Вялых Е.М. для размещения их на сайте школы;
3. Вялых Е.М. – программисту школы:
 - регулярно размещать ежеквартальные отчеты о расходовании добровольных пожертвований на сайте школы;
 - разместить Положение о привлечении и расходовании добровольных пожертвований на сайте школы;
4. Шоршуновой М.А. – ответственной за антикоррупционную деятельность в МБОУ СОШ №24 имени генерала Н.Н. Раевского – ознакомить с Положением сотрудников школы;
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Директор МБОУ СОШ № 24
имени генерала Н.Н. Раевского

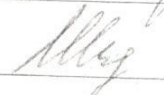


Н.А.Голеницкая

С приказом ознакомлены:

 Л.А. Сенникова

 Е.М. Вялых

 М.А. Шоршунова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861747

Владелец Голеницкая Наталья Александровна

Действителен с 21.03.2024 по 21.03.2025